



## Formato de trámites IAES

<p><b>17.- Relación de trámites considerados ESENCIALES con modalidad a distancia</b> <i>(continuar / en caso de personas con dificultad para acceder a internet desde casa, brindar opción de asistencia telefónica para cubrir el trámite)</i></p>	<p><b>18.- Relación de trámites considerados ESENCIALES que sólo pueden realizarse en edificios públicos de manera presencial</b> <i>(brindar opción de asistencia telefónica o previa cita para atención individual, sin filas y con el distanciamiento recomendado por Salud)</i></p>
<p>1. Procesos administrativos (Compra de Insumos, pago de servicios, entre otros). [L] [SEP]</p> <p>2. Respuesta a documentos oficiales (ISAF, Contraloría, entre otros). [L] [SEP]</p> <p>3. Jurídicos (Contratos, convenios). [L] [SEP]</p>	<p>Producción de organismos acuícolas.</p>
<p><b>19.- Relación de trámites NO ESENCIALES con modalidad a distancia</b> <i>(continuar / en caso de personas con dificultad para acceder a internet desde casa, brindar opción de asistencia telefónica para cubrir el trámite)</i></p>	<p><b>20.- Relación de trámites NO ESENCIALES que sólo pueden realizarse en edificios públicos de manera presencial</b> <i>(suspender o atender vía asistencia telefónica)</i></p>
<p>NA</p>	<p>NA</p>